

# 亳州市人民政府 亳州市市直机关事务管理局

亳州市人民政府 亳州市市直机关事务管理局 印

亳州市人民政府、亳州市市直机关事务管理局《亳州市市直机关事务管理局关于印发亳州市市直机关事务管理局机关事务管理规定的通知》（亳政办字〔2014〕100号）

抄送：亳州市人民政府

亳州市人民政府、亳州市市直机关事务管理局《亳州市市直机关事务管理局关于印发亳州市市直机关事务管理局机关事务管理规定的通知》（亳政办字〔2014〕100号）

附件：亳州市市直行政单位通用办公设备家具配置标准  
(试行)



亳州市财政局



亳州市市直机关事务管理局

2014年12月11日

根据工作需要选择配备 A3、A4 打印机及票据打印机，其中每个内设机构可配置 1 台 A3 打印机，处级以上干部每人可配置 1 台 A4 打印机，每间办公室可配 1 台 A4 打印机。A3 打印机价格不超过 6500 元，A4 打印机价格不超过 5500 元，票据打印机价格不超过 2500 元，打印张数未超过 10 万张的原则上 5 年内不予更新。

(六)投影仪,根据工作需要配置,价格不超过10000元,原则上5年内不予更新。

(七)扫描仪,根据工作需要配置,总数不得超过单位编制内实有人数的5%,价格不超过2000元,原则上5年内不予更新。

(八)数码相机,根据工作需要配置,总数不得超过单位编制内实有人数的5%,价格不超过3000元,原则上5年内不予更新。

(九)电视机,根据工作需要配置,价格不超过5000元,原则上5年内不予更新。

(十)碎纸机,根据工作需要配置,总数不得超过单位编

制内实有人数的20%,价格不超过500元,原则上5年内不予更新。

(十一)空调,根据工作需要配置,但已配备中央空调的

柜式空调价格不超过 6000 元，原则上 8 年内不予更新。

## 二、通用办公家具配置标准

(一) 办公桌椅，按实有人数每人 1 套配置，其中处级办公桌椅价格不超过 3000 元，科级办公桌椅价格不超过 2000 元，原则上 10 年内不予更新。

(二) 沙发（含茶几），每个办公室可配置 1 组，正处级办公室总价不超过 3500 元，副处级办公室总价不超过 2000 元，科级办公室总价不超过 1500 元，原则上 10 年内不予更新。

(三) 桌前椅，根据需要配备，总数不得超过单位编制内实有人数的 50%，每张价格不超过 300 元，原则上 10 年内不予更新。

(四) 书柜，每个办公室可配置 2 组书柜，每组价格不超

过 1200 元，原则上 10 年内不予更新。

(五) 文件柜，根据需要配备，价格不超过 1000 元，原则上 10 年内不予更新。

(六) 保密柜，根据需要配备，价格不超过 1600 元，原则上 10 年内不予更新。

(七) 茶水柜，每个办公室可配置 1 个茶水柜，价格不超

过 800 元，原则上 10 年内不予更新。

(八) 会议桌，根据会议室大小配置，每平方米价格不超过 400 元，原则上 10 年内不予更新。

(九) 会议椅，根据需要配备，每张价格不超过 400 元，原则上 10 年内不予更新。

亳州市财政局办公室

2014年12月11日印发